



**ISTITUTO TUMORI “GIOVANNI PAOLO II”**  
**ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO**  
Viale Orazio Flacco, 65 - 70124 Bari

---

**Deliberazione del Commissario Straordinario**

**n. 46 del registro**

---

**OGGETTO: Dipendenti dott. Raffaele Quarato, dott.ssa Grazia Santospirito, sig.ra Anna Lisco. Autorizzazione e presa d'atto della avvenuta partecipazione ad iniziativa formativa di aggiornamento professionale obbligatoria. Bari, 18-19 gennaio 2012.**

---

L'anno **2012**, il giorno **VENTI** del mese di **GENNAIO** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori “Giovanni Paolo II” di Bari, già Ospedale Oncologico,

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D. Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.06.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1666 del 10.11.2006;

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 12 del 20.12.2010,

sulla base dell'istruttoria e su proposta della Area Qualità Risk Management & Formazione

**HA ADOTTATO**

il seguente provvedimento.

Assiste con funzioni di Segretario l'Avv. Teresa Cutrone

Premesso che il dott. Raffaele Quarato, dipendente di questo Istituto con la qualifica di Responsabile dell'Area Gestione del Patrimonio- Collaboratore Amministrativo Esperto, ha chiesto con nota prot.1312 del 18.01.2012, di partecipare assieme alla dott.ssa Grazia Santospirito collaboratore amministrativo professionale e alla sig.ra Anna Lisco Coadiutore Amministrativo in forza presso l'Area Gestione Patrimonio al corso di aggiornamento professionale dal titolo:” Gli adempimenti relativi ai contratti di servizi e forniture. Le verifiche dell'art. 38 D. Lgs n. 163/2006. Gli affidamenti in economia alla luce del Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti, della Legge di Stabilità, dello Statuto delle Imprese e della Manovra Monti”, organizzato dall'Area Approvvigionamenti e Patrimonio dell'A.O.U. “Conorziale Policlinico” di Bari e tenuto dalla Maggioli Formazione e Consulenza che si è svolto presso questo Istituto il 18 e il 19 gennaio c.a.;

Premesso che, Il Commissario Straordinario, Avv. Luciano Lovecchio, ha espresso parere favorevole in calce alla nota prot.1312 del 18.01.2012;

Letto l'art.15 del vigente contratto integrativo aziendale del personale dipendente del comparto sanità che, nel distinguere la formazione tra obbligatoria e facoltativa, prevede, per l'aggiornamento obbligatorio, l'assunzione della spesa a carico dell'Istituto nella misura del 100%;

Accertato, sulla scorta della documentazione prodotta nella nota prot. 1312 del 18.01.2012, che la spesa da doversi sostenere per la partecipazione all' iniziativa formativa in questione per i dipendenti sopra citati è di complessivi € 550,00;

Accertato che, come da Regolamento della Formazione e dell'Aggiornamento professionale, ad ogni Unità Operativa Complessa ed Area Amministrativa è destinata una quota pari a € 1.470,00;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico;

## **DELIBERA**

- Autorizzare e contestualmente prendere atto della avvenuta partecipazione del dott. Raffaele Quarato , della dott.ssa Grazia Santospirito, della sig.ra Anna Lisco, dipendenti di questo Istituto con la qualifica rispettivamente di Responsabile dell'Area Gestione del Patrimonio- Collaboratore Amministrativo Esperto, Collaboratore Amministrativo Professionale e Coadiutore Amministrativo presso l'Area Gestione Patrimonio, al corso di aggiornamento professionale dal titolo:” Gli adempimenti relativi ai contratti di servizi e forniture. Le verifiche dell'art. 38 D. Lgs n. 163/2006. Gli affidamenti in economia alla luce del Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti, della Legge di Stabilità, dello Statuto delle Imprese e della Manovra Monti”, organizzato dall'Area Approvvigionamenti e Patrimonio dell'A.O.U. “Conсорziale Policlinico” di Bari e tenuto dalla Maggioli Formazione e Consulenza che si è tenuto presso questo Istituto il 18 e il 19 gennaio c.a ;
- classificare l'iniziativa di cui sopra come aggiornamento professionale obbligatorio, alla luce del parere favorevole espresso dal Commissario Straordinario;
- stimare la relativa spesa, tenuto conto del preventivo indicato nella nota prot. 1312 del 18.01.2012 , che la spesa da doversi sostenere per la partecipazione all' iniziativa formativa in questione per i dipendenti sopra citati è di complessivi € 550,00;
- imputare la predetta spesa sul conto economico 71210000005 del Bilancio 2012, giusta deliberazione n. 640 del 30.12.2011;
- conferire la immediata esecutività al presente provvedimento che sarà affisso all'Albo Pretorio dell'Istituto e trasmesso al Collegio Sindacale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Commissario Straordinario, è conforme alle risultanze istruttorie.

**Il Responsabile del Procedimento Legge 241/1990**  
**Collaboratore Amministrativo Prof.le**  
**f.to: Dott.ssa Annamaria QUARANTA**

**IL RESPONSABILE DELL' U.O.**  
**QUALITA' E RISK-MANAGEMENT**  
**f.to: Dr.ssa Patrizia NARDULLI**

---

Letto, approvato e sottoscritto:

f.to: IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
f.to: IL DIRETTORE SANITARIO  
f.to: IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
f.to: IL SEGRETARIO

Avv. Luciano LOVECCHIO  
Dott. Giuseppe PASTORESSA  
Dott. Angelo PARADISO  
Sig.ra Apollonia MORISCO

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n. \_\_\_\_\_ pagine e n. \_\_\_\_\_ fogli.

Il Segretario  
Avv. Teresa Cutrone

Bari, \_\_\_\_\_

---

### **ANNOTAZIONI CONTABILI**

Il Dirigente

---

### **ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

**dal 24.01.2012 al in corso**

**Bari, 24.01.2012**

Il Responsabile del Procedimento  
f.to: Francesco Lopopolo